STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

MELAKUKAN PENCATATAN KIPI DAN MANAJEMEN RUJUKANNYA

NO	KOMPONEN KERJA	PENCAPAIAN								
		Lab Tgl ……			Ujian Tgl ……			Klinik Tgl ……		
	NILAI	0	1	2	0	1	2	0	1	2
I	**PERSIAPAN** 1. Alat tulis									
II	**LANGKAH KERJA** 1) Lakukan anamnesa pada ibu atau orang tua sebagaimana berikut : a. Identitas: Nama anak, tanggal dan tahun lahir (umur), jenis kelamin, nama orang tua, dan alamat. b. Jenis vaksin yang diberikan, dosis, nomer lot, siapa yang memberikan. Vaksin sisa disimpan dandiperlakukan seperti vaksin yang masih utuh (perhatikan cold chain). c. Nama dokter yang bertanggung jawab d. Apakah pernah menderita KIPI pada imunisasi terdahulu? e. Gejala klinis yang timbul dan/atau diagnosis (bila ada); tulis dalam kolom laporan yang tersedia. Pengobatan yang diberikan dan perjalanan penyakit, sembuh, dirawat atau meninggal. Sertakan hasil laboratorium yang pernah dilakukan. Tulis juga apabila terdapat penyakit lain yang menyertainya. f. Waktu pemberian imunisasi, tanggal, jam. Saat timbulnya gejala KIPI sehingga diketahui berapa lama interval waktu antara pemberian imunisasi dengan terjadinya KIPI 2) Dengan adanya data kasus, maka pada kasus ringan penanggulangan dapat diselesaikan oleh Puskesmas dan memberikan pengobatan segera 3) Apabila kasus tergolong berat, harus segera dirujuk dengan melengkapi manajemen rujukan : Surat rujukan berisi: a) Nama ibu bayi/balita, nama bayi atau balita b) Indikasi rujukan c) Kondisi saat dirujuk d) Penatalaksaan yang pernah diberikan (obat, imunisasi e) Nama pendamping pasien 4) Persiapkan alat dan obat 5) Nilai lagi kedaan umum bayi, tanda-tanda vital 6) Catat keadaan pasien									
III	**WAKTU KERJA** Kesabaran									
IV	**SIKAP** 1. Teliti 2. Tanggap terhadap reaksi pasien									

NO	KOMPONEN KERJA	PENCAPAIAN								
		Lab Tgl ……			Ujian Tgl ……			Klinik Tgl ……		
	NILAI	0	1	2	0	1	2	0	1	2
V	3. Sistematis 4. Hati-hati **PENYELESAIAN** 1. Merapikan alat 2. Pencatatan dan pelaporan									